

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ
ГРАНТА РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ПРОГРАММАМ ДВОЙНЫХ ДИПЛОМОВ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

Принято
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 22 сентября 2020 года, протокол № 5

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления обучающимся гранта ректора на обучение по программе двойных дипломов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Положение) устанавливает порядок и условия предоставления гранта ректора обучающимся на прохождение обучения по программам двойных дипломов (далее – грант ректора).

1.2. Целью предоставления гранта ректора является создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся, формирования у них профессиональных качеств, универсальных, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности обучающихся в России и представления интересов государства, юридических и физических лиц за рубежом, увеличение престижа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия).

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»;

локальными нормативными актами Академии.

1.4. Грант ректора выделяется ежегодно для обучающихся, претендующих на прохождение обучения по программе двойных дипломов.

1.5. Решение о предоставлении гранта ректора в порядке, установленном настоящим Положением, принимается ректором Академии на основании решения комиссии по конкурсному отбору обучающихся на соискание гранта ректора на прохождение обучения по программе двойных дипломов (далее – Комиссия) и оформляется приказом ректора Академии.

2. Условия предоставления гранта ректора

2.1. Грант ректора предоставляется обучающимся Академии, прошедшим конкурсный отбор на получение гранта ректора на один семестр; на учебный год; на весь период обучения.

2.2. Грант ректора предоставляется обучающимся, прошедшим конкурсный отбор на получение гранта ректора в процентном выражении

в размере от 50% до 100% от стоимости обучения по программе двойных дипломов на предоставляемый период.

2.3. Грант ректора может быть предоставлен обучающемуся неограниченное количество раз за все время обучения по программе двойных дипломов.

2.4. К участию в конкурсе на соискание гранта ректора допускаются обучающиеся, отвечающие следующим требованиям:

набравшие не менее 200 баллов по итогам Единого государственного экзамена по русскому языку, истории и обществознанию (для соискателей гранта ректора 1 курса обучения);

имеющие по итогам промежуточных аттестаций оценки «отлично» и «хорошо»;

имеющие уровень знания английского языка не ниже «Pre-Intermediate»;

не имеющие дисциплинарных взысканий.

2.5. Индивидуальные достижения обучающихся в общественной, научной, культурно-творческой, спортивной и иных сферах деятельности, в частности знание французского языка, также учитываются при конкурсном отборе на соискание гранта ректора.

2.6. Обучающийся может быть лишен гранта ректора в случаях:

применения к нему мер дисциплинарного взыскания;

наличия у него двух и более академических задолженностей;

отчисления из Академии.

3. Порядок предоставления документов на соискание гранта ректора

3.1. Для участия в конкурсе на соискание гранта ректора обучающийся не позднее 25 сентября очередного учебного года подаёт заявление и документы в приемную проректора по учебной работе.

3.2. Заявление оформляется на имя ректора и должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество обучающегося, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);

курс, форму, основу обучения;

уровень владения иностранным языком;

мотивируемую просьбу о предоставлении гранта ректора.

3.3. К заявлению для участия в конкурсе на соискание гранта ректора обучающийся прикладывает следующие документы:

копия паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);

справка, подтверждающая количество баллов по итогам Единого

государственного экзамена по русскому языку, истории и обществознанию (для соискателей гранта ректора 1 курса обучения);

документы, подтверждающие уровень владения иностранным языком;

копия аттестата о среднем общем образовании или копия иного документа о предыдущем образовании (для соискателей гранта ректора 1 курса обучения);

заверенная копия зачетной книжки обучающегося за весь период обучения (для обучающихся 2 и старших курсов);

документы, подтверждающие отсутствие финансовой задолженности для обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг;

характеристика, подписанная руководителем структурного подразделения (а также руководителем, заместителем руководителя и заверенная печатью образовательной организации, в которой соискатель гранта ректора проходил обучение до поступления в Академию (для соискателей гранта ректора 1 курса обучения));

иные документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающихся в общественной, научной, культурно-творческой, спортивной и иных сферах деятельности (при наличии).

4. Порядок рассмотрения поступивших документов на соискание гранта ректора

4.1. Рассмотрение документов на соискание гранта ректора осуществляется специально созданной Комиссией в срок до 1 октября текущего года.

4.2. Комиссия создается приказом ректора в начале каждого учебного года.

4.3. Председателем Комиссии является ректор Академии.

4.4. Состав Комиссии определяется ректором Академии. Из числа членов Комиссии ректором определяется заместитель председателя Комиссии.

В состав Комиссии могут входить проректора, директора институтов, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами.

4.5. Для организации делопроизводства Комиссии назначается секретарь, который не является членом Комиссии. Секретарь осуществляет информационное и консультационное обеспечение деятельности Комиссии, ведет стенографию заседаний Комиссии и составляет протокол по их итогам, доводит решение Комиссии до сведения обучающихся.

4.6. Для определения уровня владения иностранным языком проводится входное тестирование с обучающимися, претендующими на грант ректора.

Входное тестирование проводится профессорско-преподавательским составом кафедры иностранных языков Академии, не входящим в состав Комиссии, и оформляется аттестационным листом об уровне владения иностранным языком. Аттестационный лист передается в Комиссию и прикрепляется к остальным поданным документам соискателя.

Комиссия на основании поступивших документов принимает решения по следующим вопросам:

- предоставление либо отказе обучающемуся гранта ректора;
- определения периода предоставления гранта ректора;
- определения процентного размера предоставления гранта ректора.

4.7. Председатель и члены Комиссии обязаны:

своевременно рассматривать представленные материалы для конкурсного отбора;

выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов.

4.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов, и оформляется протоколом заседания Комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом Академии.

5.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня их утверждения ученым советом Академии.

**Ректор,
председатель ученого совета**



Е.В. Ильгова